HELGELAANTEN SKÏEMTJEGÅETIE
HELGELANDSSYKEHUSET

Rutiner for oppnevning av brukerrepresentanter i råd, utvalg og prosjekter i Helgelandssykehuset:

Flytskjema for arbeidsflyt

Eier av råd, utvalg eller prosjekt henvender seg til Senter for samhandling for oppnevning av brukerrepresentant fra BU

Prosedyre for oppnevning av brukerrepresentant

→

Det lages en sak av saksbehandler for brukerutvalget ved å fylle ut skjema

Brukerutvalgssak – Invitasjon til brukermedvirkning

→

Brukerutvalget oppnevner brukerrepresentant i førstkommende møte

→

Senter for samhandling informerer eier av rådet, utvalget eller prosjektet om oppnevnelsen

→

Eier av rådet, utvalget eller prosjektet kontakter oppnevnt brukerrepresentant og inviterer til oppstartsamtale med fokus på gjensidig forventningsavklaringer.

→

Deretter følger brukerrepresentant samme møtefrekvens som øvrige medlemmer i rådet, utvalget eller prosjektet. Evt. eget opplegg for medvirkning avtalt i oppstartsamtalen

Brukerrepresentant rapporterer tilbake til brukerutvalget

→